

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ «Намская улусная гимназия
им.Н.С.Охлопкова»
протокол №59 от 27.09.2013 г.

Утверждено
Директор МБОУ «Намская улусная
гимназия им.Н.С.Охлопкова»
В.Н.Попов
Приказ № от 27.09.2013 г.
104-О/Н



Положение о публичном МБОУ «Намская улусная гимназия им. Н.С.Охлопкова»

1. Общие положения

1. Публичный доклад (далее: Доклад) МБОУ «Намская улусная гимназия им. Н.С.Охлопкова» (далее: Гимназия), как правило, ежегодный - важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности, форма широкого информирования общественности, прежде всего родительской, об образовательной деятельности Гимназии, об основных результатах и проблемах его функционирования и развития.

Доклад дает значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах Гимназии для социальных партнеров, может оказаться средством расширения их круга и повышения эффективности их деятельности в интересах Гимназии.

Доклад отражает состояние дел в Гимназии и результаты его деятельности за последний отчетный (годовой) период.

2. Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Доклад, являются родители (законные представители) обучающиеся, сами обучающиеся, учредитель, социальные партнёры Гимназии, местная общественность.

Особое значение данные Доклады должны иметь для родителей вновь прибывших в Гимназию обучающихся, а также для родителей, планирующих направить ребенка на обучение в Гимназию (материалы Доклада должны помогать родителям сориентироваться в особенностях образовательных и учебных программ, реализуемых Гимназией, его уклада и традиций, дополнительных образовательных услуг и др.).

3. В подготовке Доклада принимают участие представители всех групп участников образовательного процесса: педагоги, Администрация, обучающиеся, родители.
4. Доклад включает в себя аннотацию, основную часть (текстовая часть по разделам, иллюстрированная необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и др.), приложения с табличным материалом.
5. Доклад подписывается совместно директором Гимназии и председателем управляющего совета.
6. Доклад публикуется и распространяется в формах, возможных для общеобразовательного учреждения - в местных СМИ, в виде отдельной брошюры, средствами «малой полиграфии» (ксерокопирование), в сети Интернет и др.
7. Учредитель Гимназии -- МО «Намский улус», в пределах имеющихся средств и организационных возможностей, содействует публикации и распространению Доклада.
8. Доклад является документом постоянного хранения, администрация Гимназии обеспечивает хранение Докладов и доступность Докладов для участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, родителей и общественности.

II. Структура Доклада

Доклад содержит в себе следующие основные разделы:

- общая характеристика Гимназии (год основания, профиль обучения, состав Администрации, сведения об интернате и МТБ Гимназии и т.д.).
- состав обучающихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и классам обучения; -обобщенные данные по месту жительства, социальным особенностям семей обучающихся).
- структура управления Гимназии, его органов самоуправления.
- утверждение Доклада (в том числе сокращенного его варианта) и подготовка его к публикации.

IV. Публикация Доклада

Подготовленный утвержденный Доклад публикуется и доводится до

общественности. Публикация и презентация Доклада возможна:

- на специальном общешкольном родительском собрании (конференции), педагогическом совете или собрании трудового коллектива, собраний и встреч с учащимися и общественностью;
- выпуск сборника (брошюры) с полным текстом Доклада;
- направление электронного файла с текстом Доклада Учредителю, улусному управлению образования, Министерству образования, попечителям;
- публикация сокращенного варианта Доклада в местных СМИ;
- размещение Доклада на Интернет-сайте Гимназии;
- полный текст Доклада в печатном или электронном вариантах может быть предоставлен для ознакомления по требованию заинтересованных сторон.

Информирование общественности может проводиться также через муниципальные информационно-методические центры, органы местной администрации.

Вопросы, замечания и предложения по Докладу Гимназии могут быть приняты как в печатном и электронном вариантах.

12 ПРОЕКТ Положение о публичном докладе образовательного учреждения (организации)

I. Общие положения

1.1. Публичный доклад образовательного учреждения (организации) (далее: Доклад) - аналитический материал (документ), предоставляющий общественности описание и характеристику состояния и развития образовательной системы в данном населенном пункте. Это - информационный документ, адресованный заинтересованным лицам (родителям, учащимся, государственным учреждениям и т.д.), отражающий комплексный анализ и оценку состояния образовательной системы об основных результатах и проблемах его функционирования и развития; самооценку качества образования, включая оценку администрации, педагогов, обучающихся, родителей, местного сообщества.

1.2. Доклад - это послание широкой общественности (родителям, обучающимся, учредителям, социальным партнерам, местной общественности в лице сельского схода) с целью привлечения общественности к решению образовательных проблем.

В подготовке Доклада принимают участие представители всех групп участников образовательного процесса: ученики, педагоги, администрация школы, родители, общественный управляющий совет.

Доклад включает в себя информационно-аналитические данные о школе, отражает систему управления образовательным учреждением и образовательным процессом, финансовое положение, социальные особенности школы, иллюстрируется необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и др. подтверждающим материалом.

Доклад публикуется и распространяется в формах, возможных для общеобразовательного учреждения - в СМИ, в виде отдельной брошюры, в сети Интернет. Форма публичного предъявления доклада общественности может быть произвольной.

1.6. Учредитель образовательного учреждения (муниципальное образовательное учреждение), в пределах имеющихся средств и организационных возможностей, содействует публикации и распространению Доклада.

1.7. Доклад публично доводится до общественности по окончании учебного и финансового года.

1.8. Доклад является документом постоянного хранения, администрация образовательного учреждения обеспечивает хранение Докладов и доступность его для участников образовательного учреждения.

II. Структура Доклада

Доклад содержит в себе следующие основные разделы:

Вводная часть.

Основная часть.

2.1. Общая характеристика системы.

Равенство образовательных возможностей обучающихся.

Условия, результаты обучения и функционирование системы.

3. Заключение.

1. Вводная часть включает общую характеристику общеобразовательного учреждения и анализ социокультурной ситуации социума (в том числе особенности экономические, климатические, социальные, транспортные и др.), социально-экономический контекст:

Демографическая ситуация.

Показатели социально-экономического развития населенного пункта.

Уровень образования населения.

Уровень развития человеческого потенциала.

Уровень расходов на образование.

Задачи и приоритетные направления развития образования.

2. Основная часть:

Общая характеристика системы:

Характеристика сети ОУ.

Географическая отдаленность, транспортная схема, доступность информационных ресурсов.

Ресурсное обеспечение: материально-техническая база, кадры, научно-методическая, информационно-технологическая база.

Финансирование, включая внебюджетные источники.

Условия (психолого-педагогические, организационные) развития детей.

3. Динамика изменения ключевых показателей, в том числе: