

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ «Намская улусная гимназия
им.Н.С.Охлопкова»
протокол № 39 от 27.06 2013 г.

Утверждено
Директор МБОУ «Намская улусная
гимназия им.Н.С.Охлопкова»
В.Н.Попов
Приказ № 499/32 от 18/06 2013 г.



**Положение
о самообследовании муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Намская улусная гимназия им.Н.С.Охлопкова»**

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок проведения процедуры самообследования МБОУ «Намская улусная гимназия им.Н.С.Охлопкова» (далее – Гимназия).

Положение разработано в соответствии с пп.13 п.3 ст.28, пп.3 п.2. ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. г. N 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией", зарегистрированного в Минюсте РФ

27 июня 2013г.

1.1. Цели самообследования:

- обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования, доступности и открытости информации о деятельности Гимназии,
- подготовка отчета о результатах самообследования.

1.2. Задачи самообследования.

- 1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- 2) выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы Гимназии в целом (или отдельных ее компонентов);
- 3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- 4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе Гимназии в целом, резервов ее развития;
- 5) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- 6) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами

оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.3. Методы и критерии самообследования.

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);
- активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

2. Организация самообследования

2.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы основного, среднего общего образования.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета о самообследовании школы;
- рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета.

2.3. Сроки проведения самообследования:

Самообследование проводится 1 раз в год. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

2.4. Форма проведения самообследования:

Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

1. Директор.
2. Заместители директора по УВР, ВР, АХЧ.
3. Главный бухгалтер.
4. Библиотекарь.
5. Руководители кафедр.

3. Содержание самообследования

В процессе самообследования проводится оценка

- образовательной деятельности,
- системы управления Гимназии,

- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- анализ показателей деятельности организации, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Документация.

4.1. Результаты самообследования школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ОУ. Отчет оформляется в электронном виде в бумажном варианте по состоянию на 1 августа текущего года.

4.2. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете. Отчет о результатах самообследования подписывается директором школы и заверяется печатью организации.

4.3. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Гимназии и направляется учредителю не позднее 1 сентября текущего года.